

解約受付用紙

受付日 年 月 日

1. 氏 名 _____
2. 住 所 _____
3. 立 会 日 時 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () 午前・午後 _____ 時 _____ 分

AM10:00～PM16:00の間 (但し、12:00～13:00を除く)

立ち会いは、荷物を全て部屋から出された状態で行います。

引越し当日は確実な時間の約束ができない為、翌日以降の立ち会いをお願い致します。

日曜日、祝日、水曜日、第2火曜日、の立ち会いはできません。

また、スケジュールの都合上、立会日の14日前迄には本用紙をご返送下さい。

お時間等、変更して頂く場合はご連絡をさせていただきます。

4. 移 転 先 住 所※建物名・部屋番号まで 〒 _____
5. 電話番号・携帯番号 _____
6. 銀行口座番号(精算金振込先) * 記入相違による、組戻・再送金の手数料は自己負担

原則は本物件契約者

フリガナ

フリガナ

_____ 銀行 (コード _____) _____ 本・支店 (コード _____)

普通・当座 No. _____

フリガナ

契約者 (口座名義) _____

7. 電気の契約は 東京電力 又は それ以外 (_____) ○で囲って下さい。

8. ご加入いただいている火災保険の解約については、立会日当日に解約用紙に必要事項をご記入いただき、当社から保険会社へ手続きをさせていただきます。

キリトリセン

入居様 控

- ◎ _____ 年 _____ 月 _____ 日に _____ 年 _____ 月 _____ 日解約の受付をいたしました。契約書により解約は1ヶ月前予告となりますので、_____ 月分の賃料までお振込をお願いいたします。

尚、敷金精算時に返戻分がある場合は日割にて対応させていただきます。

- ◎ 退室後立会を行い修繕について説明させていただきます。補修費用等は敷金から精算させていただきます。

- ◎ **各自中止精算のこと (必ずご連絡下さい!!)**

東京ガス 5 7 2 2 - 0 1 1 1

水道局 5 3 2 6 - 1 1 0 0

東京電力 0 1 2 0 - 9 9 5 - 0 0 5

- ◎ 家賃自動送金のお客様は中止のお手続きをお忘れなく

- ◎ 鍵は全て返却 (複製合鍵含む)

立 会 日 時 _____ 年 _____ 月 _____ 日 午前・午後 _____ 時 _____ 分

長い間ご利用いただきありがとうございました。

※12月から3月までの期間は第2火曜日、祝日の立会も可能です。

※解約用紙返送方法

FAX での返送は 03-3973-8030

MAIL での返送は yamashou.3107@gmail.com